SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Pastatų ir statinių priežiūros darbininkas turi žinoti ir išmanyti:

5.1. įstaigos teritorijos, pastatų patalpų išplanavimą;

5.2. statinių, įrengimų bei komunikacijų išdėstymo planą;

5.3. pastatų ir statinių technines savybes;

5.4. einamojo remonto darbų atlikimo terminus, eiliškumą ir tvarką;

5.5. vandentiekio, kanalizacijos, elektros sistemų technologijas ir reikalavimus

darbui su jomis;

5.6. darbo priemonių ir įrankių rūšis, jų darbo ir saugojimo tvarką;

5.7. darbuotojų darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos,

higienos reikalavimus.

6. Pastatų ir statinių priežiūros darbininkas privalo vadovautis:

6.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;

6.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje

galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius,

darbuotojų saugą ir sveikatą;

6.3. vidaus darbo tvarkos taisyklėmis;

6.4. darbo sutartimi;

6.5. šiuo pareigybės aprašymu;

6.6. kitais įstaigos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais,

taisyklėmis ir pan.).

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Pastatų ir statinių priežiūros darbininkas atlieka šias funkcijas:

2-2

7.1. pagal savo turimą kvalifikaciją atlieka šiuos darbus:

7.1.1. pastatų ir statinių remonto darbus, kuriuos dirbti paveda tiesioginis vadovas;

7.1.2.valo pastato sienas, užsikimšusius lietvamzdžius, apžiūri ir remontuoja pastatų

stogus;

7.1.3.prižiūri vandentiekio, kanalizacijos sistemų sutrikimus;

7.1.4.remontuoja vidaus ir lauko inventorių, keičia spynas, remontuoja baldus;

7.1.5. atlieka tiesioginio vadovo pavestus kitus remonto darbus.

7.2. palaiko tvarką ir švarą darbo vietoje;

7.3. dirbant darbus naudojasi tik tvarkingais prietaisais, įrankiais, įrengimais, laiko

juos tik tam skirtoje vietoje;

7.4. praneša darbo metu pastebėtus pastato sistemų gedimus tiesioginiam vadovui ir

imasi priemonių jiems pašalinti.